



دانشگاه علوم پزشکی شهید بهشتی

مرکز آموزشی، پژوهشی و درمانی
رازی

بسمه تعالی

تاریخ: ۱۴۰۳/۰۲/۰۹

شماره: ۱۵/۴/۳/۰۳۰۲۲۲۰۲۹

پیوست: ندارد

عادی

سال ۱۴۰۳؛ سال جهش تولید با مشارکت مردم

موضوع: چهارمین صورتجلسه: دفتر پرستاری، سرپرستاران مشترک با معاونت آموزشی ۹ اردیبهشت

با سلام و احترام

چهارمین صورتجلسه دفتر پرستاری: مشترک با معاونت آموزشی مورخ ۹ اردیبهشت

جلسه با ذکر نام و یاد خدا در ساعت ۱۰ صبح در اتاق جلسات بیمارستان با حضور معاونت محترم آموزشی بیمارستان (خانم دکتر ازدکی) شروع و ضمن خوش آمدگویی به همکاران و... درخصوص موارد مختلف از جمله اعتبار بخشی آموزشی پیش رو و همچنین طرح عفاف و حجاب و زمان انتقال بیمار، تعاملات پرسنلی، کمیته چیدمان، روتیشن نیروها، متعادل سازی کارکرد نیروها در بخشها بخصوص ایام ویژه و... بحث و تبادل نظر و نهایتاً موارد زیر به تصویب رسید

- ۱- همکاری و هماهنگی و نظارت و مداخله در مستندسازی های پرونده ای در امورات آموزشی اینترنها و رزیدنتها و... در بخشهای بیمارستان توسط گروه پرستاری و بویژه سرپرستاران و درصورت نیاز گزارش به معاونت آموزشی جهت رسیدگی
- ۲- نظارت و مدیریت پوشش دانشجویان اعم از اینترن و رزیدنت و... حتی اتیکت و یونیفرم و مداخله به روش محترمانه و درصورت نیاز، گزارش به مافوق
- ۳- پیگیری انجام سریعتر مشاوره های حساس و حسب شرایط محیط و وضعیت بالینی بیمار و احتمال بروز حاشیه و... با تماس مستقیم با اتند و...
- ۴- پیگیری ارسال پیامک درخواست مشاوره بصورت همزمان به اتند و رزیدنت کشیک مربوطه توسط سیستم HIS جهت تسریع در انجام مشاوره ها
- ۵- مکاتبه با معاونت محترم درمان دانشگاه درخصوص تاخیر زیاد ویزیتهای بالینی در گروه داخلی و تخصیص داخلی مستقل به بیمارستان جهت کاهش چالشها و تشکلهای موجود در این خصوص
- ۶- همکاری و مداخله لازم در اجرایی کردن طرح عفاف و حجاب و پوشش نامطلوب و غیر متعارف و موارد کنترل عفونت مانند کاشت ناخن و استفاده از لاک و زیورآلات و آرایش نامتعارف در بیمارستان برای پرسنل تحت امر و تذکر لازم و درصورت عدم رعایت، گزارش به مقام مافوق جهت پیگیری
- ۷- حداکثر زمان مجاز انتقال بیمار از بخشی به بخش دیگر پس از اخذ پذیرش اولیه (تلفنی) یکساعت بوده و درصورت طولانی شدن آن باید پذیرش مجدد از بخش مقصد اخذ گردد. و از برخورد های لفظی و مقاومت های بی جا و نامربوط جدا اجتناب شود در غیر اینصورت مستقیماً برخورد می شود
- ۸- ترخیص با میل شخصی برای بیماران با اعمال جراحی الکتیو یا بستری های غیر حساس نیاز به اخذ رضایت ویژه نبوده و درصورت اصرار بیمار به ترخیص، به سوپروایزر و پزشک معالج اطلاع داده شود و با تکمیل فرم مربوطه رضایت، امکان ترک بیمارستان وجود خواهد داشت ولی درصورت تاکید پزشک مبنی بر عدم امکان ترخیص و حساس بودن یا پرخطر بودن بیماری و احتمال بروز مشکل، حتماً ابتدا سوپروایزر و پزشک معالج خطرات ترخیص را به بیمار یا همراهی گوشزد و درصورت عدم قبول بیمار، رضایت ویژه دست نویس توسط بیمار نوشته و ضمیمه پرونده شود
- ۹- لوله های آزمایش خلاء (CBC) با درب پلمپ بنفش رنگ جهت آزمایشات ارسالی شیفت صبح استفاده شود (حداقل تا نصف فضای خط نشانه و حداکثر تا خط نشانه ۳ CC نمونه گیری شود) تا با دستگاه خودکار جدید جواب به فوریت بارگزاری شود و در عصر و شب و همچنین برای بانک خون از لوله های درب سبز (CBC) استفاده شود
- ۱۰- درپهای آبدارخانه بخشها در غیر زمان استفاده حتما قفل باشد و از باز گذاشتن پیوسته آن جدا اجتناب شود
- ۱۱- اعضای کد ۹۹ در زمان فراخوان برابر اعلام سوپروایزر باید در محل کد حاضر شوند، پرسنل شبکار در تایم استراحت خود نیز ملزم به حضور بر بالین کد خواهند بود و مسئولیت اعلام به وی، نیروی دیگر کشیک (حاضر در بخش) بوده و درصورت عدم حضور هردو نیرو بازخواست خواهند شد. ضمناً پرستار مسئول بیمار نیز بایستی بعنوان عضو کد ۹۹ همکاری نماید (مگر با اجازه سوپروایزر)
- ۱۲- نیروهای اتاق عمل و هوشبری با مدیریت و هماهنگی قبلی سوپروایزر در عصر و شب در اتاق عمل اورژانس و درمانگاه و همچنین در بخشهای ایسیو استفاده خدمتی خواهند شد: مکاتبه هیئت رئیسه پیگیری می شود.
- ۱۳- روتیشن نیروها (بجز مصوبات کمیته چیدمان) با هماهنگی قبلی مدیریت پرستاری به منظور ارتقای فرایند ارائه خدمت و تعامل پرسنلی و آشناسازی پرسنل با مشکلات و چالشهای دیگر بخشها و همچنین توازن میزان کارکرد پرسنل در بخشها در سال جاری از سرگرفته شود

کد پستی: ۹۷۱۷۸۵۳۱۱۱

آدرس: خراسان جنوبی - بیرجند - بلوار غفاری - خیابان خیام

سایت: razi.bums.ac.ir

دورنگار: ۰۵۶-۳۱۶۲۶۳۶۳

تلفن: ۰۵۶-۳۱۶۲۶۰۰۰

بِسْمِ تَعَالَى



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی رازی

مرکز آموزشی، پژوهشی و درمانی
رازی

تاریخ: ۱۴۰۳/۰۲/۰۹

شماره: ۱۵/۴/۳/۰۳۰۲۲۲۰۲۹

پیوست: ندارد

عادی

سال ۱۴۰۳؛ سال جهش تولید با مشارکت مردم

اسماعیل محمدیان

مدیر خدمات پرستاری